

## 2023년 2월 노원문화재단 노원구립도서관 채용 공고

### [정규직-행정·사서직6급]

노원구청이 설립하고 (재)노원문화재단에서 위탁 운영하는 노원구립도서관에서는 도서관에서 일할 유능한 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2023년 1월 25일

노원문화재단 도서관정책실

#### I

#### 모집부문

☐ 모집분야 : 정규직(행정직6급, 사서직6급)

☐ 업무내용 및 채용인원

채용형태	분야	채용규모	담당 업무	채용 예정일
정규직	행정	1명	예산·회계·급여 및 행정업무 전반	2023.3.1
	사서	1명	도서관 사서 업무 전반	2023.3.1

☐ 수습기간(3개월)

○ 근무평가를 통해 계속 근무 확정

#### II

#### 지원자격

☐ 공통 필수사항

구분	지원 자격
공통	<p>○ 연령, 성별 등 제한 없음</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 단, 정년 만60세</li><li>- 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자</li></ul> <p>○ 노원문화재단 인사규정 제13조에 의한 <u>결격사유가 없는 자</u>, 또한 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자</p> <p>[노원문화재단 인사규정 제13조]</p> <p>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</p>

	2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 8. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 판정된 자 9. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자 ○ 주말근무, 야간, 초과, 당직근무 가능자 ○ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 경력이 없는 자 - 『아동·청소년의 성보호에 관한 법률』 제56조, 제57조, 제58조 의거 - 도서관 근무 근로자는 연 1회 이상 성범죄 경력 조회 실시
--	--

☐ 직렬별 필수사항

구분	직렬별 필수사항
정규직 (행정직)	○ 전산회계 자격증 취득 후 예산·회계·급여 업무경력 2년 이상 (경력증명서상에 담당업무 기재 必) 별
정규직 (사서직)	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자 - 보훈제한경쟁 채용 ○ 정사서 자격증 소지자

☐ 공통 우대사항

구분	직렬별 우대사항
공통	○ 장애인 우대

☐ 직렬별 우대사항

구분	직렬별 우대사항
정규직 (행정직)	○ 공공기관 및 공직유관단체에서 근무 1년 이상 근무경력 (담당업무가 예산·회계·급여로 경력증명서상에 기재된 경우 우대 적용)
정규직 (사서직)	○ 공공도서관 근무경력(단, 1년 이상 근무 근무시 인정) ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자증명서상 가점비율적용(5% 또는 10%)

### Ⅲ 근로조건

구분	내용
근무 시간	○ 09:00 ~ 18:00(일 8시간) ○ 주5일 근무(주중 4일 근무 + 토·일중 1일 근무 등 근무조 편성에 따라)
보수 수준	○ 정규직(행정6급, 사서6급) - 연봉 하한 27,000,000원~ 상한 33,900,000원 (세전 / 제수당 포함 / 소정 요건 충족시) - 복지포인트 년130만원 별도 지급 ○ 경력(군경력 포함)에 따라 월급여 결정(노원구립도서관 경력기준표에 의함)
근무 장소	○ 정규직(행정), 정규직(사서) : ※ 정규직은 노원문화재단 內 노원구립도서관 순환 근무

### Ⅳ 채용방법

☐ 접수방법 :

- 이메일 접수 : [nwmail@nowonlib.kr](mailto:nwmail@nowonlib.kr)
- 방문접수 : 노원문화예술회관 2층 도서관정책실 사무실  
※ 접수시간 : 평일 09:00~17:00(평일 12:00~13:00, 토·일·공휴일 제외)
- 우편접수 : 서울시 노원구 중계로 181 노원문화예술회관 2층 도서관정책실  
※ **기한내(2023.2.6. 18:00) 접수 완료 및 도착분 한정**  
※ 유선상으로 도착 확인 필수(02-2289-3404)

※ **가급적 이메일 접수를 부탁드립니다.**

- ☐ 제출서류 : 자사양식 응시원서, 직무논술서, 자기소개서, 경력기술서, 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트, 공정채용확인서, 공개채용 개인정보제공 및 활용동의서, **자격증(전산회계 및 정사서 자격증 필 제출)** 및 채용분야 관련 재직**경력증명서(행정직 지원자 경력증명서 필제출)**

☐ 채용방법(절차 및 일정)

구분	일정	비고
① 공고 및 서류접수	2023.1.25(수) ~ <b>2023.2.6.(월)</b> <b>오후 18:00</b>	■ 마감일 오후 18:00까지 도착분 한하여 유효하며, 마감일에 서류접수가 일시에 몰려서 메일 서버에서 반송되어 마감기한 내에 도착하지 못한 서류는 접수 불가함

	(13일)	■ 노원구립도서관 자사양식으로 접수 및 제출 ■ 우편접수는 기한내 접수 완료 및 도착분 한정 ■ 정규직(행정·사서) 최종 채용인원의 각 <b>6배수</b> 를 선발함 ※ 면접불참자 발생시 후순위 지원자에게 면접 기회 부여 ■ 필수·우대조건·서류심사평가로 상위 점수자를 기준으로 선발함
② 1차 서류심사 *예정	2023.2.8.(수) 14:00	
③ 서류합격자 발표 *예정	2023.2.10.(금)	■ (재)노원문화재단, 노원구립도서관 홈페이지 게시
④ 2차 면접전형 *예정	<b>2023.2.14.(화)</b> <b>10:00~18:00</b>	■ 서류전형 합격자에 한함
⑤ 채용 인사위원회 개최 *예정	<b>2023.2.16.(목)</b>	■ 최종합격자 채용 의결
⑥ 최종합격자 발표 *예정	2023.2.17.(금)	■ (재)노원문화재단, 노원구립도서관 홈페이지 게시 및 개별연락
⑦ 채용 예정일	2023.3.1.(화)	
⑧ 이의 제기	2023.2.12.(일) 17:00 2023.2.19.(일) 17:00	■ 1차 서류 심사 이의제기 접수 : 2023.2.12. 17:00까지 ■ 2차 면접 심사 이의제기 접수 : 2023.2.19. 17:00까지 * 이메일로 접수

□ 상기 일정은 도서관 내부 사정에 의해 변경될 수 있으며, 서류합격자 및 최종합격자 발표 등 채용관련 제반사항은 노원문화재단 노원구립도서관 홈페이지(공지사항) 통해 공고함.

## V 서류전형 평가 기준

### □ 서류전형 심사위원

- 적격성 심사 : 응시인원이 6배수 이하인 경우 제출서류의 구비여부, 증빙서류에 대한 권한 있는 기관의 발행여부, 유효기간의 도과여부 등을 확인하여 응시자격기준을 갖추고 있는지 만을 판단하는 경우 내부위원만으로 구성(응시인원이 2배수 미만인 경우 재공고)
- 적극적 심사 : 응시인원이 선발예정인원의 6배수 초과인 경우 6배수로 서류전형 합격자를 제한하고자 할 때, 응시인원 채용예정직무특성 등을 고려하여 필요시 외부위원 1/2이상 포함하여 서류전형 심사위원회 구성(내부위원 2명, 외부위원 2명)

### □ 필수·우대조건 및 불임 자료 평가의 상위 점수자를 기준으로 선발

평가 항목		기준 및 배점
공통 필수사항	○ 노원문화재단 인사규정 제13조에 의한 결격사유에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지 되지 아니한 자 ○ 연령, 성별 등 제한 없음 - 단, 정년 만60세	필수사항 미충족시 서류 탈락

		○ 주말근무, 야간, 초과, 당직근무 가능자 ○ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 경력이 없는 자	
분야별 필수사항	행정직	○ 전산회계 자격증 취득 후 예산·회계·급여 업무경력 2년 이상 (경력증명서상에 담당업무 기재 必)	
	사서직	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업 지원대상자 ○ 정사서 자격증 소지자	
공통 우대사항		○ 「장애인고용촉진 및 직업 재활법」에 의한 등록 장애인	만점의 5% 가점
분야별 우대사항	행정직	○ 공공기관 및 공직유관단체에서 근무 1년 이상 근무경력(담당 업무가 예산·회계·급여로 경력증명서상에 기재된 경우 우대 적용)	
	사서직	○ 공공도서관 근무경력(단, 1년 이상 근무시 인정) ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업 지원대상자증명서 가점비율(5% 또는 10%) 적용	
서류심사평가		직무역량	100점 만점
		직무경험	
		직무태도	

- ※ 기본 서류(응시원서·붙임 서류, 개인정보제공 및 활용동의서) 미제출 또는 기재착오·누락시 응시 부적격 처리  
 ※ 심사기피회피 신청된 응시자의 서류평가는 기피회피신청서를 제출한 심사위원 외 타심사위원의 평점반영  
 평점은 소수점 첫째 자리에서 사사오입  
 ※ 서류점수는 100점 만점으로 심사위원으로부터 100점을 받은 응시자의 경우 우대점수는 합산하지 아니함  
 ※ 우대사항(가점)이 중복되는 경우 최상위 1개만 인정

## ☐ 서류전형 예비합격자 제도 운영

- 1차 서류전형 합격자 중 면접전일 불참 의사 표명시 차순위에 면접 기회를 부여할 수 있음
- 유효기간은 면접 1일전으로 함

## VI

### 면접전형 평가 기준

- ☐ 면접대상 : 서류전형 합격자
- ☐ 정규직 면접위원 : 내부 위원 2명, 외부 위원 3명
- ☐ 면접평가기준 : 공공기관 근로자로서 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성 및 논리성, 예의·품의 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성 업무능력(100점 만점 기준)

- ☐ 취업지원대상자는 만점의 5% 또는 10% 가점
  - 정규직 행정직6급 미적용(사유 : 분야별 4명이상 채용시 적용)
  - 정규직 사서직6급 적용
- ☐ 심사 기피·제척 신청이 있는 지원자의 경우 제척신청한 심사위원 제외 나머지 심사위원의 평점 반영
- ☐ 합격자 기준 : 면접평가점수 합산 최고점자 순으로 당해 채용 인원 만큼 합격자로 하며, 다음 고득점자부터 예비합격자로 할 수 있음
- ☐ 면접전형 예비합격자 제도 운영
  - 최종합격자가 입사를 포기하거나 채용결격사유 등으로 채용이 불가능 할 경우에는 후순위자를 임용예정자(예비후보자)로 결정할 수 있음
  - 예비합격자는 최종 선발 인원의 2배수로 함
  - 예비합격자 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월로 정함

## VII 이의신청 절차 및 이의신청서 서식

- ☐ 이의신청 : 채용 과정 및 결과에 대한 이의가 있는 경우 이의신청서 제출
- ☐ 대 상 : (재)노원문화재단 노원구립도서관 입사지원자
- ☐ 접수방법 : 전자우편(E-MAIL) 접수
  - \*이의신청서는 서명 또는 날인한 스캔본(PDF) 제출
- ☐ 접수기간 :

전형	이의신청 기간	비고
서류전형 결과발표	결과발표(공고문 게시)일부터~2일 이내	공휴일 포함
면접시험 결과발표	결과발표(공고문 게시)일부터~2일 이내	공휴일 포함

- ☐ 작성내용 : 인적사항, 이의신청 사유
- ☐ 신청서식 : 이의신청서 첨부 서식 확인
- ☐ 처리대상 : 이의제기 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토·답변 원칙
- ☐ 이의제기 처리 예외 사유 :
  - 채용시험과 무관한 내용
    - 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
    - 관련 근거 미제시

- 시험의 적정한 실시 및 공정한 업무수행에 현저한 지장을 초래한 경우
  - 시험업무의 공정한 수행에 현저한 지장을 초래한 경우
  - 개인의 평가에 따라, 결과가 달라지는 주관적 평가의 경우
- 타법령에 저촉될 경우
  - 평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타법령에 저촉될 경우
- 기타 : 상기 사유에 준하는 합리성이 인정되는 경우

## VIII

### 제출서류

- ☐ [첨부양식] 2023년 2월 응시원서(행정직) 및 붙임1~6 각 1부(서명 필수)  
2023년 2월 응시원서(사서직) 및 붙임1~6 각 1부(서명 필수)
- [첨부양식] 채용결과이의신청서 (필요시)
- [첨부양식] 채용서류반환청구서 (필요시)
- ※ 경력증명서 및 자격증 사본 제출(필수)
- ※ 2023년 2월 홍길동 응시원서[행정직] 응시원서 및 붙임1~6은 자사첨부양식을 사용  
파일명: "2023년 2월 홍길동[행정직] 응시원서.hwp(or PDF)"  
파일명: "2023년 2월 이몽룡[사서직] 응시원서.hwp(or PDF)"
- ※ 제출서류는 『개인정보보호법』 제21조(개인정보의 파기) 1항에 따라 파기
- ※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 전자우편으로 제출된 서류는 반환 의무 없음

## IX

### 공지사항

- ☐ 내부 사정에 따라 전형절차와 일정 등은 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재단 및 도서관 홈페이지에 공고합니다.
- ☐ 본 모집요강(관련 양식 포함) 외 접수된 서류는 서류전형에서 탈락합니다.
- ☐ 허위기재, 기재착오 및 누락, 구비서류 미제출, 연락불가 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 허위로 판명된 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- ☐ 제출된 서류의 반환 요청은 이메일로 하며 최종합격자 발표일로부터 30일 이내, 청구기간이 지난 후에는 개인정보보호법에 따라 채용 서류 일체를 파기합니다.
- ☐ 지원자 중에 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 최종합격자가 입사를 포기하거나 채용결격사유 등으로 채용이 불가능 할 경우에는 후순위자를 임용

예정자(예비후보자)로 결정할 수 있습니다.

- ☐ (재)노원문화재단은 직원 채용과 관련하여 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 청탁 사실이 밝혀질 경우 합격 및 채용이 취소됩니다.
- ☐ 마감시간 이후 도착한 응시원서는 접수하지 않습니다.
- ☐ 최종합격자는 신원조사 및 결격사유조회 결과 채용결격사유가 확인될 경우 합격 취소 또는 고용 계약을 해지합니다.
- ☐ 최종 합격자 발표 후 제출한 건강검진 결과가 업무수행에 지장을 줄 위험이 있는 병증을 보유한 것으로 판단될 경우 합격 및 채용이 취소됩니다.
- ☐ 문의사항은 노원문화재단 도서관정책실 채용담당자(02-2289-3404)

## **X** 붙임

---

- ☐ 2023년 2월 노원문화재단 노원구립도서관 채용 공고(정규직-행정·사서6급)
- ☐ 2023년 2월 블라인드 채용 응시원서\_행정직 / 사서직(Incl. 붙임 1~6) 1부
- ☐ 채용결과이의신청서 1부
- ☐ 채용서류반환청구서 1부. 끝.